

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 102 комбинированного вида
Калининского района Санкт-Петербурга.



ПРИНЯТО

На основании решения
Общего собрания работников ОУ
Протокол № 4 от 18 декабря 2014 года



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 102
Калининского района Санкт-Петербурга
Соловьева М.И.
Приказ от 25 декабря 2014 г. № 32.1.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 102 комбинированного вида
Калининского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2014 год

1. Общие положения.

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и приобщению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет образовательного учреждения

1.2. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Законом Российской Федерации «Об образовании»
- Указами и распоряжении Президента Российской Федерации, Правительства

Российской Федерации

- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации
- Уставом образовательного учреждения .

2. Задачи Совета образовательного учреждения.

2.1. Разработка плана развития образовательного учреждения

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением образовательных услуг, в том числе и платных

2.5. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении рациональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета образовательного учреждения.

3.1. В период между общими собраниями трудового коллектива Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции

3.2. Совет образовательного учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения
- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую несовершеннолетних;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции
- взаимодействует с педагогическим коллективом, организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания воспитанников, создает необходимые условия для всестороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие.
- Заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми моментами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного образовательного учреждения; заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе
- В рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его управляемости; обращаться по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

4. Компетенция Совета образовательного учреждения.

К компетенции Совета относятся решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- разработка и принятие Программы развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств,
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, и проектов изменений и дополнений в Устав;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников Образовательного учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Образовательного учреждения;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством РФ и иными нормативными актами;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, Коллегиальными органами управления Образовательного учреждения;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

5. Состав Совета образовательного учреждения

5.1. Совет Образовательного учреждения выбирается на Общем собрании работников ОУ в количестве 8 человек сроком на один год. Совет собирается не реже одного раза в

три месяца. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета. Заведующий Образовательным учреждением является членом Совета по должности и его председателем. Решения на Совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса. В состав Совета в качестве члена Совета могут входить представители родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения (в дальнейшем по тексту – Представитель родителей).

В случае не избрания Представителей родителей Совет проводит свою работу без их участия.

5.2. В состав Совета образовательного учреждения могут избираться представители педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей). В случае не избрания Представителей родителей Совет проводит свою работу без их участия.

5.3. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются коллективом на общем собрании образовательного учреждения .

5.4. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

5.6. Для ведения протокола заседаний Совета избирается секретарь

5.7. Выведение членов совета из его состава осуществляется по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

5.8. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

6. Права и ответственность Совета образовательного учреждения

6.1. Все решения Совета образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до членов коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя

6.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержат треть членов состава Совета;

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского комитета образовательного учреждения 4

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;

- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для воспитанников;

- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности
- компетентность принимаемых решений
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения
- упрочение авторитетности образовательного учреждения

7. Делопроизводство.

7.1. Ежегодные планы Совета образовательного учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

7.2. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета образовательного учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета образовательного учреждения и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета образовательного учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

7.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета образовательного учреждения рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.