

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 102 комбинированного вида
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Советом образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад № 102
Протокол № 3
От « 23 » декабря 2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ д/с № 102
Соловьева М.И.
Приказ № 32.3.
от « 25 » декабря 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 102 комбинированного вида
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Цели и задачи Педагогического совета

- 1.1. Педагогический совет является высшим педагогическим органом образовательного учреждения, осуществляющим педагогическое управление образовательным учреждением.
- Утверждать и корректировать образовательную программу ГБДОУ;
 - Определять цели и содержание педагогического образования обучающихся образовательного учреждения;
 - Определить содержание, формы и методы образовательного процесса в ГБДОУ в соответствии с требованиями к содержанию образования дошкольного образования;
 - Обеспечить качество образования, формы и методы образовательного процесса, обеспечивающие образовательный процесс в соответствии с требованиями к содержанию образования;
 - Разрабатывать и принимать меры по управлению качеством дошкольного образования в образовательном учреждении и обеспечивать взаимодействие с образовательными организациями.

1.2. Задачи Педагогического совета

- Рассмотрение и принятие решений по вопросам организации и осуществления работы ОУ в целом и по вопросам, связанным с деятельностью педагогического коллектива и укреплением материально-технической базы образовательного учреждения;
- Рассмотрение системных и иных вопросов, связанных с организацией работы ОУ;
- Внедрение и развитие педагогических инноваций, апробация передовых достижений педагогической науки и практики;
- Повышение педагогического мастерства педагогов образовательного учреждения и повышение их профессионального мастерства.

Санкт-Петербург

2014 год

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 102 комбинированного вида Калининского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем ГБДОУ № 102) для коллегиального рассмотрения вопросов учебно-воспитательной работы с детьми и методической работы с педагогическими кадрами.
- 1.2. Основой правовых условий организации деятельности Педагогического совета является:
 - Закон «Об образовании»
 - ФГОС ДО
 - Устав образовательного учреждения (новая редакция) от 22.08.14года
 - Законодательными актами Комитета по образованию города Санкт – Петербурга,
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности
 - Лицензия на медицинскую деятельность
- 1.3. Порядок формирования, полномочия и организация Педагогического совета определяются Положением « О Педагогическом совете». Положение о Педагогическом совете определяют основные направления и предмет деятельности Педагогического совета.
- 1.4. Настоящее Положение и деятельность Педагогического совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Образовательного учреждения.
- 1.5. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующим ГБДОУ.

2. Цели и задачи Педагогического совета.

- 2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса
 - Указывать направления образовательной деятельности ГБДОУ ;
 - Организовывать и совершенствовать методическое обеспечение образовательного процесса;
 - Определять особенности осуществления образовательного процесса в ГБДОУ в соответствии с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Законом РФ «Об образовании»;
 - Обсуждать вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности детского сада;
 - Рассматривать и принимать меры по укреплению здоровья детей; повышения квалификации и аттестации педагогических работников
- 2.2. Задачи Педагогического совета:
 - Рассмотрение и обсуждение планов воспитательно-образовательной и методической работы ОУ в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления материально-технической базы детского сада;
 - Рассмотрение состояния и итогов воспитательно-образовательной работы ОУ;
 - Внедрение в практику работы Образовательного учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - Повышение педагогического мастерства педагогов детского сада, развитие их творческой активности;

- Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- Выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативных документов;
- Планирование работы с родителями, общественными организациями;
- Рассмотрение актуальных психолого-педагогических вопросов, помогающих преодолеть недостатки и затруднения в работе воспитателей, найти пути для их решения.
- Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы в ОУ, заслушивание отчетов работы воспитателей групп, специалистов .
- Рассмотрение вопросов, связанных с совершенствованием педагогических технологий, форм, методов и средств воспитания и обучения детей по реализуемым программам,
- Заслушивание и обсуждение передового опыта работы педагогов в области новых педагогических технологий,
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, их аттестации,

3. Порядок формирования Педагогического совета и его состав.

- 3.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе и работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательного учреждения: заведующий и её заместители.
- 3.2. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.
- 3.3. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь, который работает на общественных началах.

4. Заседания Педагогического совета и принятие решений.

- 4.1. Работа педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50 % от общего числа членов Педагогического Совета.
- 4.2. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является руководитель Образовательного учреждения.
- 4.3. Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем.
- 4.4. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его Председателя, по решению Педагогического Совета Образовательного учреждения, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.
- 4.5. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает заведующая;
- 4.6. Заседания педагогического совета тщательно подготавливаются; члены педагогического совета заранее знакомятся с повесткой заседания, с проектами решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.
- 4.7. Решения принимаются большинством голосов, фиксируются в протоколах заседания Педагогического совета и являются обязательными для всех педагогических работников.
- 4.8. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.9. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

5. Права и обязанности членов Педагогического совета.

5.1. Каждый член Педагогического совета имеет право участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания педагогического совета; участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу; выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию;

5.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

6. Документация Педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.2. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения и хранятся в архивных делах.