

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 102 комбинированного вида  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Северный проспект, дом 65, корпус 2  
Телефон/факс: 533-15-42, 533-84-04  
ИНН/КПП 7804052788 / 7804  
ОГРН 1027802501572 ОКПО 23173329**

**П Р И К А З**

02.07. 2018 года

№ 21

**«Об организации платных услуг на 2018-2019 учебный год»**

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, Распоряжением Комитета по образованию Санкт - Петербурга от 30.10.2013 г. № 2524 -р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт - Петербурга», Устава ОУ, Лицензии № 2750 На осуществление образовательной деятельности \ Приложение № 1 от 10.02.2017 года № 437-Р\ " Дополнительное образование детей»; Устава ОУ, и Положения об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ №102, принятого решением Совета ОУ от 25.05.2017. введенным в действие приказом от 25.05.2017 № 12.2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2018/2019 учебном году дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Утвердить :

**2.1. Приложение №1**

Перечень платных услуг:

- «Математические ступеньки»
- Школа 2100 . Курс «По дороге к Азбуке»
- программа «Истоки». «Добро пожаловать на Карнавал»
- «Развитие речи через театрализованные игры»
- «Веселые встречи»
- Островок радости»
- «Учимся говорить правильно»

**2.2. Приложение №2**

График оказания дополнительных платных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.

**2.3. Приложение № 3**

Расчет стоимости на основе калькуляции затрат на оказание платной образовательной услуги

3. Возложить на *старшего воспитателя Петрову С.Н.* функции ответственного лица

за организацию дополнительных платных образовательных услуг в сфере образования, а также:

**3.1.** -обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, дающих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности
- Сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказания платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору.
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг

**3.2.**Предоставлять по требованию потребителей:

- Устав ГБДОУ
- Лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность
- адреса и телефоны Учредителей
- образцы договоров с родителями (законными представителями)
- Программы специальных курсов и планирование видов деятельности
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

В случае внесения изменений, перечень подлежит повторному утверждению

**3.3.** Оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

**3.4.**Вести таблицу учета фактически отработанного времени;

**3.5.**Оформить стенд по дополнительным платным услугам.

**3.6.**Регулярно обновлять раздел «Дополнительное образование» на сайте учреждения.

**4.** Утвердить на Педагогическом совете

-Учебный план по оказанию дополнительных платных услуг на 2018-2019 учебный год

-График оказания дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №2)

В случае внесения изменений, график подлежит повторному утверждению

-Сметы на стоимость платных образовательных услуг (Приложение №3)

-Штатное расписание (Приложение №4)

**5.** Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с сентября по программам:

-«Математические ступеньки»

-Школа 2100 . Курс «По дороге к Азбуке»

-программа «Истоки». «Добро пожаловать на Карнавал»

С октября по программам:

- «Развитие речи через театрализованные игры»

- «Веселые встречи»

-Островок радости»

-«Учимся говорить правильно»

**6.** Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

**6.1.** Главному бухгалтеру Казаковой А.С.:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в Централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы.

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.
- все финансовые операции проводить в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете».
- до 10 числа каждого месяца предоставлять заведующему ГБДОУ отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

6.2. Бухгалтеру Павловой Л.А.:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей обучающихся через отделения Сбербанка.

7. Оформить правовые отношения с педагогами работниками образовательного учреждения, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров).

8. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету

9. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования государственного общеобразовательного учреждения», принятым решением Совета образовательного учреждения и Совета родителей.

10. Определить местонахождением «Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет заведующего образовательного учреждения.

11. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий ГБДОУ №102

(Соловьева М.И.)

Приложение к приказу № 21 от 02.07.2018г.

Перечень платных услуг:

№ п\п	Образовательная программа	стоимость	количество человек	возраст	ФИО педагога
1	«Математические ступеньки»	1200	26	3-5	Петрова С.Н.
2	«Добро пожаловать на Карнавал»	1800	32	3-7	Прикс М.В.
3	«По дороге к Азбуке»	1500	30	5-7	Сазонова Л.В.
4	«Веселые встречи»	1200	10	5-7	Петрова С.Н.
5	«Развитие речи через театрализованные игры»	1200	14	5-7	Хвощан Т.В.
6	«Учимся говорить правильно»	2000	6	5-7	Павличенко М.Г.
7	«Островок радости»	1700	8	1,5-3	Жаргалова А.А.